

【NCS기반 채용 직무 설명자료】

한국소비자원					
채용 분야	일반직_보수관리				
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	02. 인사·조직	01. 인사	08. 임금관리
					09. 급여지급
					10. 복리후생 관리
기관 주요 업무	○ 소비자 권익 관련 제도와 정책의 연구 및 건의 ○ 물품, 용역의 가격·품질·안전성 등에 관한 시험검사 및 거래조건·방법에 대한 조사·분석 ○ 소비자 권익증진·안전 및 소비생활 향상을 위한 정보의 수집·제공 및 국제협력 ○ 소비자의 권익증진·안전 및 능력개발과 관련된 교육·홍보 및 방송사업 ○ 소비자 불만처리 및 피해구제 ○ 소비자 권익증진 및 소비생활 합리화를 위한 종합적인 조사·연구 ○ 국가 또는 지방자치단체가 소비자 권익증진과 관련하여 의뢰한 조사 등의 업무 ○ 그 밖에 소비자의 권익증진 및 발전에 관한 업무				
전형방법	○ 1차 전형 : 서류심사 ⇒ 2차 전형 : 종합직무능력 평가(직업기초능력평가, 직무수행능력평가) ⇒ 3차 전형 : NCS기반 구조화 면접(실무면접, 최종면접) ⇒ 임용				
일반요건	○ 공고문 참조				
교육요건	○ 학력 및 전공 제한 없음				
총무·인사	주요직무	0202020108. 임금관리 0202020109. 급여지급 0202020110. 복리후생 관리			
	직무수행내용	○ (임금관리) 조직 구성원의 임금 처우 개선 및 임금 인상 등을 반영한 효율적인 임금관리 업무를 수행한다. ○ (급여지급) 기관 내 채용, 전보, 승진, 퇴직 등 각종 인사발령에 대응하여 급여 및 퇴직금 산출을 원활히 수행하고, 4대보험 및 연말정산 등 조직 구성원의 소득 및 공제에 영향을 줄 수 있는 보수 업무를 수행한다. ○ (복리후생 관리) 조직의 경영전략과 예산계획에 의거하여 조직 구성원의 근로 조건 개선 및 복지 증진을 위한 업무를 수행한다.			
	필요지식	○ 보수 관련 법령(근로기준법, 소득세법, 4대 사회보험 관련법, 사내규정 등)에 대한 이해			
	필요기술	○ 컴퓨터 및 시스템 활용 능력, 인건비 운영 시뮬레이션, 문서작성능력, 조직화 및 계획 능력, 분석 및 종합 능력			
	직무수행태도	○ 정확성 ○ 보안의식 ○ 윤리의식 ○ 고객지향성 ○ 공정성			

관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> • 전산회계운용사 1급 • 전산회계운용사 2급 • 전산회계운용사 3급 • 디지털정보활용능력(DIAT)고급 • 디지털정보활용능력(DIAT)중급 • 디지털정보활용능력(DIAT)초급 • MOS(Microsoft Office Specialist) • 사무자동화산업기사 	<ul style="list-style-type: none"> • 정보기술자격(ITQ)시험A급 • 정보기술자격(ITQ)시험B급 • 정보기술자격(ITQ)시험C급 • 컴퓨터활용능력1급 • 컴퓨터활용능력2급 • 공인노무사 • 공인회계사
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 대인관계능력	
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> • 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국소비자원의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 기관 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 	