

[별첨] 직무기술서

□ 일반행정

분야	일반행정	
공사주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 또는 지방자치단체가 위탁하는 사업 ○ 택지 및 주택개발사업, 공장용지개발사업, 복합용지개발사업 ○ 공영주차장 관리 운영사업 ○ 수원시연화장, 자원순환센터, 화산체육공원 관리 운영사업 ○ 체육시설, 장안구민회관, 장기요양지원센터, 교통약자이동지원센터 관리 운영사업 등 	
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 회의운영·지원, 사무자동화 관리운영 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	무관
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무처리 지침 개념, 문서기안 절차 및 규정, 전자정보관리 및 보안규정, 회의 운영 방법 등 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터 베이스 관리능력, 문서분류 및 관리능력, 사무기기 활용 능력, 회의내용 이해 및 처리 능력 등 	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 창의적인 사고 노력, 의사결정 판단 자세, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도 등 	

□ 기계

분야	기계	
공사주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 또는 지방자치단체가 위탁하는 사업 ○ 택지 및 주택개발사업, 공장용지개발사업, 복합용지개발사업 ○ 공영주차장 관리 운영사업 ○ 수원시연화장, 자원순환센터, 화산체육공원 관리 운영사업 ○ 체육시설, 장안구민회관, 장기요양지원센터, 교통약자이동지원센터 관리 운영사업 등 	
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유지보수를 위하여 필요한 소모품, 공구 및 측정기기 등의 자재를 필요한 시점에 공급할 수 있도록 계획을 세워 구매하고 관리 ○ 냉동기, 보일러, 냉각탑, 열펌프, 열교환기, 축열조 및 그 밖에 열의 생산과 관련있는 부속설비 일체를 효율적으로 운영 및 관리 ○ 공기조화기 및 부속장치를 점검, 보수 및 진단 수행 ○ 기계설비운영 <ul style="list-style-type: none"> ● 자재관리 ● 열원설비운영 ● 공조설비운영 ● 유지보수 안전관리 	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	기계공학 등
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 측정기 관리 지식, 공구의 종류와 특성, 장치 및 설비 계통에 대한 지식 ○ 냉동의 기초이론, 열역학 기초이론, 공조 및 열원설비 기초지식 보일러 조작순서 ○ 기계, 전기, 전자, 화학 기초지식, 냉동공조 및 열원장치 이해, 계측장비 구비 조건에 대한 지식 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자재 종류별 규격 파악, 물량 비용 산출 기술 ○ 안전성 확인 기술, 각 장치 관리 지침서·절차서 작성 능력 ○ 관련법령 해석, 안전점검 기초, 공구 사용 	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 창의적인 사고 노력, 의사결정 판단 자세, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도 등 	

□ 전기

분야	전기	
공사주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 또는 지방자치단체가 위탁하는 사업 ○ 택지 및 주택개발사업, 공장용지개발사업, 복합용지개발사업 ○ 공영주차장 관리 운영사업 ○ 수원시연화장, 자원순환센터, 화산체육공원 관리 운영사업 ○ 체육시설, 장안구민회관, 장기요양지원센터, 교통약자이동지원센터 관리 운영사업 등 	
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기 시설물(전기,소방등) 유지관리 ○ (전기설비운영) <ul style="list-style-type: none"> • 특,고압 전기설비 수용가 전기안전관리자 • 저압 전기설비 유지 관리 • 조명설비 및 부대설비 운영관리 • 에너지 절감 정책 추진 및 관리 • 비상 발전기 운영 및 유지 관리 	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	전기공학 등
필요지식	○ 특,고압 전기설비 운용능력 , 자동제어 설비(PLC,DDC)등 운영능력	
필요기술	○ 전기 산업기사 이상 전기관련 자격증보유(전기사업법제73조)	
직무수행태도	○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 창의적인 사고 노력, 의사결정 판단 자세, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도 등	

□ 건축

분야	건축	
공사주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 또는 지방자치단체가 위탁하는 사업 ○ 택지 및 주택개발사업, 공장용지개발사업, 복합용지개발사업 ○ 공영주차장 관리 운영사업 ○ 수원시연화장, 자원순환센터, 화산체육공원 관리 운영사업 ○ 체육시설, 장안구민회관, 장기요양지원센터, 교통약자이동지원센터 관리 운영사업 등 	
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 신·증축공사 설계, 시공감독 및 기술지원, 공사감리 ○ 시설물 개보수 및 유지관리 ○ 보유자산의 부동산 개발 ○ 건축공사 품질관리 및 안전관리 ○ 건축공사 관련 대관 인허가 	
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	건축분야
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축계획의 정의와 영역에 관한 지식, 건설계약·공사 관리·건축적산방식·건설 사업관리 등을 포함한 건설경영 지식, 건축계획·도시계획·부동산개발 등을 포함한 건축학·건축공학 지식, 건축도면 이해·작성에 관한 지식, 건축공사 시공방식에 관한 지식 ○ 내진설계·구조물의 해석·부재의 설계 등을 포함한 건축구조에 대한 이해, 철근 콘크리트 구조 및 철골 구조 등에 관한 지식, 건축 주요 재료에 관한 지식 ○ 건축 전기·위생설비·공기조화·조명 등 건축설비 지식, 업무시설관련 지 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공법·재료 등 기술타당성 분석 스킬, CAD·BIM 등 설계 관련 소프트웨어 활용 기법, 시방서 현장 적용 기술, 현장 건설 시공사 관리 능력, 현장 안전관리 기술, 현장 품질검수 능력, 민원관리 대응 능력, 대관 인·허가 협의능력, 부동산 시장 이해 능력, 법규 관련 정보 수집 및 활용 능력, 보고서·검토서·통보서 등 관련 문서작성 및 기안 능력 	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전사항·기술기준·공정관리·품질기준 준수 의지, 계약서 약정 사항 준수 의지, 성능 평가 시 공정성 유지, 세밀한 일처리 태도, 적극적 업무 추진 태도, 정보 수집·관리 노력, 안전·위험관리 노력, 기술적 위험에 적극적으로 대처하려는 태도, 프로세스개선 노력, 주기적 업무 모니터링, 현장지향적 태도, 분석적 사고 태도 	